

УТВЕРЖДЕНО
Приказом №12-од от 13.01.2023 года
заведующего МБДОУ «Детский сад №18»
г.о. Самара
Н.В Крылова

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
по МБДОУ «Детский сад №18» г.о. Самара
на 2023 год**

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад №18» г.о. Самара

Задачи:

- систематизация условий, способствующих антикоррупции в дошкольном учреждении;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации, на официальном сайте ДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой к коррупции.

Мероприятия	Дата исполнения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Назначение ответственного за работу и проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов в ДОУ.	В течение года	Заведующий Крылова Н.В.
Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на следующий календарный год	Декабрь	Заведующий Крылова Н.В.
Организация определения должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждениях	Январь	Заведующий Крылова Н.В.
Издание приказа по ДОУ «Об организации деятельности по профилактике коррупционных нарушений».		
Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в дошкольной организации	Январь	Инспектор по кадрам Назарова А.А.
Ознакомление вновь прибывших работников ДОУ: - с локальными актами ДОУ по вопросам противодействия коррупции; - о порядке уведомления работодателя о ставших известными работнику ДОУ о случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения	постоянно	Инспектор по кадрам Назарова А.А.

работника к совершению коррупционных правонарушений.		
Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции: - на рабочих совещаниях в МБДОУ; - на общих собраниях трудового коллектива; - на заседаниях педагогических советов; - на родительских собраниях.	В течение года	Заведующий Крылова Н.В.
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции		
Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте ДОО.	В течение года	Старший воспитатель Головина Т.Н.
Наличие на информационных стендах в ДОО информации: о номерах телефонов, почтовых и электронных адресах администрации района, прокуратуры, по которым можно сообщить о наличии в действиях должностных лиц коррупционной составляющей;		Старший воспитатель Головина Т.Н.
Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками МБДОУ; - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания детей в МБДОУ; - обеспечение выполнения требований СанПиН в ДОО; - контроль за целевым использованием поступивших комплектов игрового, наглядно-иллюстративного материала, учебной и методической литературы.	В течение года	Заведующий Крылова Н.В. Старший воспитатель Головина Т.Н. Старшая медсестра Никитина Г.Ю.
Осуществление контроля по вопросу «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОО	Постоянно	Заведующий Крылова Н.В. Комиссия по противодействию коррупции
Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.	Постоянно	Инспектор по кадрам Назарова А.А.
Осуществление анализа деятельности ДОО по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции». Анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.	постоянно	Заведующий Крылова Н.В.
Осуществление контроля за исполнением ДОО Федерального закона РФ 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Заведующий Крылова Н.В.
Подготовка отчетных материалов о проводимой работе	ежеквартально	Заведующий

и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции		Крылова Н.В.
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ		
Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	В течение года	Ответственные лица
Доведение до сотрудников и законных представителей воспитанников ДОУ законодательства по противодействию коррупции и разъяснение положений законодательства по противодействию коррупции	постоянно	Заведующий Крылова Н.В. Комиссия по противодействию коррупции
Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ДОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	В течение года	Заведующий Крылова Н.В. Комиссия по противодействию коррупции
Изготовление памяток «Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	В течение года	Старший воспитатель Головина Т.Н.
Организация участия сотрудников ДОУ в районных, городских совещаниях, семинарах по вопросам антикоррупционной политики.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
4. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
Информирование родителей (законных представителей) о нормативно – правовой базы ДОУ по антикоррупционным вопросам	В течение года	Заведующий Крылова Н.В. Комиссия по противодействию коррупции
Доведение до законных представителей воспитанников ДОУ законодательства по противодействию коррупции и разъяснение положений законодательства по противодействию коррупции	В течение года	
Обеспечение функционирования сайта МБДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в МБДОУ.	постоянно	Старший воспитатель Головина Т.Н.
Мониторинг электронных обращений на сайте МБДОУ «Обратная связь».	постоянно	Заведующий Крылова Н.В.
4.4.Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении. По результатам - принятие организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.	По мере поступления	Заведующий Крылова Н.В. Комиссия по противодействию коррупции
Ведение учета и контроля исполнения документов по обращениям граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях со стороны работников учреждения	постоянно	Ответственное лицо

Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования».	Ежегодно май	Старший воспитатель Головина Т.Н
5.Взаимодействие с правоохранительными органами		
Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБДОУ.	По мере выявления	Заведующий Крылова Н.В.
Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	постоянно	Заведующий Крылова Н.В. Комиссия по противодействию коррупции