

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом №12-од от 13.01.2023 года  
заведующего  
МБДОУ «Детский сад №18» г.о. Самара  
*Н.В.Крылова*  
Н.В.Крылов



### План работы комиссии по противодействию коррупции МБДОУ «Детский сад №18» г.о. Самара на 2023 год.

№	Мероприятие	Ответственные	Срок исполнения
1.	2	3	4
<b>1.Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>			
1.1	Координация работы Комиссии по противодействию коррупции	Заведующий Крылова Н.В.	постоянно
1.2	Разработка и утверждение плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2024 год	Члены комиссии	Ежегодно декабрь
1.3	Анализ обращения граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников организации	Заведующий Крылова Н.В.	Постоянно
1.4	Размещение на сайте в разделе «Противодействие коррупции» плана работы Комиссии по противодействию коррупции	Старший воспитатель Головина Т.Н.	15.01.2019
1.5	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Члены комиссии	Постоянно
1.6	Координация антикоррупционных положений в трудовые договора работников МБДОУ «Детский сад № 18»	Заведующий Крылова Н.В.	постоянно
1.7	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью МБДОУ «Детский сад № 18», стандартной антикоррупционной оговорки.	Зам заведующего Маврина И.М.	Постоянно
1.8	Ознакомление работников под роспись с законодательством Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБДОУ «Детский сад № 18»: - при приеме на работу; - с вновь принятыми нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами (приказами)	Заведующий Крылова Н.В.	по мере необходимости и издания новых
1.9	Организация и проведение обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции (при наличии финансирования): - ответственных за реализацию Антикоррупционной политики детского сада; - остальных работников учреждения.	Члены комиссии	постоянно

**2.Разработка и внедрение антикоррупционных механизмов в рамках кадровой политики**

2.1	Проведение обучающих семинаров «Противодействие коррупции в детском саду».	Ст. воспитатель Головина Т.Н.	один раз в полугодие
2.2	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Зам заведующего Маврина И.М.	один раз в полугодие
2.3	Обновление информационного стенда антикоррупционного характера с указанием сведений о возможности обращения по фактам коррупции.	Ст воспитатель Головина Т.Н.	Постоянно
2.4	Проведение проверок соблюдения работниками организации Правил внутреннего трудового распорядка.	Зам заведующего Маврина И.М.	Ежемесячно
2.5	Проведение антикоррупционного мониторинга локальных нормативных актов в детском саду	Заведующий Крылова Н.В.	один раз в полугодие
2.6.	Индивидуальное консультирование работников дошкольного учреждения по вопросам требований антикоррупционной политики	Члены комиссии	по мере необходимости
2.7.	Работа с документами в электронной системе документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций	Заведующий Крылова Н.В.	постоянно
2.8.	Анализ соответствия качества образовательных услуг, оказываемых МБДОУ «Детский сад № 18»	Ст воспитатель Головина Т.Н.	в течение год
2.9	Осуществление контроля деятельности МБДОУ «Детский сад № 18» на предмет выявления коррупциогенных факторов в процессе оказания образовательных услуг	Заведующий Крылова Н.В.	В течение год
2.10	Проведение заседаний комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Заведующий Крылова Н.В.	Ежеквартально
2.11	Подготовка и предоставление отчета по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 18»	Члены комиссии	Ежеквартально
2.12	Ознакомление работников МБДОУ «Детский сад № 18» с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Члены комиссии	По мере поступления документов
2.13	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование антикоррупционных установок личности	Члены комиссии	в течение год

2.15	Изучение опыта работы по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности	Члены комиссии	В течение год
2.16	Проведение проверок достоверности персональных данных, документов об образовании, квалификационной категории, предоставляемых педагогами детского сада	Назарова А.А.	В течение год
<b>3. Разработка и реализация механизмов, способствующих совершенствованию организации деятельности администрации</b>			
3.1.	Обеспечение гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений при исполнении Федерального закона от №223 "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц "	Зам заведующего Маврина И.М.	Постоянно
3.2	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Главный бухгалтер Павлинова О.А.	Постоянно
3.3	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств.	Главный бухгалтер Павлинова О.А.	Постоянно
3.4.	Реализация системы мер по противодействию коррупции при размещении государственных и муниципальных заказов	Зам заведующего Маврина И.М.	В течение год
3.5.	Участие в семинарах и консультациях по вопросам оформления конкурсной документации для размещения государственных и муниципальных заказов	Зам заведующего Маврина И.М.	В течение год
3.6.	Предоставление и своевременная актуализация информации в разделе, посвященном реализации антикоррупционной политики, на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 18» в сети Интернет	Ст воспитатель Головина Т.Н.	В течение год
3.7.	Учет и рассмотрение обращений граждан о коррупции, поступающих в МБДОУ «Детский сад № 18», анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	Члены комиссии	в течение месяца со дня обращения
3.8.	Информирование сотрудников, родителей о реализации антикоррупционной политики в МБДОУ «Детский сад № 18» г.о. Самара	Члены комиссии	В течение год
3.9	Информирование родителей (законных представителей) о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников МБДОУ «Детский сад № 18» г.о. Самара	Члены комиссии.	В течение год
3.10.	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей) по вопросам противодействия коррупции	Воспитатель и групп	Один раз в квартал
3.11.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции	Воспитатели групп	В течение год
3.12.	Проведение «Дня открытых дверей» в МБДОУ «Детский сад № 18» г.о. Самара	Ст воспитатель Головина Т.Н.	Ежегодно по плану работы